

各種変更について

弊社とご契約中のお客様で、ご契約内容に変更が生じた場合は、こちらの変更届をダウンロードして、記入例をご参考にご記入いただき、必要書類を添付のうえ、ご郵送ください。

※「返信用封筒宛名用紙」をダウンロードのうえ、お手持ちの封筒へ貼り付けてご郵送ください。

(ただし、住所・電話番号・物件設置場所のみご変更の場合に限り、FAXでお受付ができます ⇒ [FAX:03-3988-4300](tel:03-3988-4300))

お手続き頂ける変更内容

1. 社名（または屋号）
2. 法人代表者
3. 口座
4. 住所
5. 電話番号
6. 物件設置場所

必要添付書類

変更項目	変更届	預金口座振替依頼書	法人商業登記簿謄本 (6ヵ月以内に取得したもの)
1. 社名（または屋号）	○	○ ※1	○ ※2
2. 法人代表者※3	○	△ ※4	○
3. 口座 ※5	×	○	×
4. 住所	○	×	○
5. 電話番号	○	×	×
6. 物件設置場所	○	×	×

※1 法人ご契約者様の社名変更の場合、引落口座情報の変更有無に関わらず預金口座振替依頼書を添付してください。

個人事業主様で屋号を含む口座名義で、口座名義の屋号にご変更がある場合、預金口座振替依頼書を添付してください。

※2 社名変更履歴の記載がある謄本を添付してください。謄本上で変更履歴の確認ができる社名変更のみお受付ができます。

※3 代表者変更…法人ご契約者様のみお受付ができます(個人事業主様の代表者変更はお受付できません)。

※4 代表者変更で引落口座情報(番号)に変更がない場合は、変更届の法人代表者欄「 現在登録口座(番号)と変更なし」にチェックをして頂き、預金口座振替依頼書の添付は不要となります。

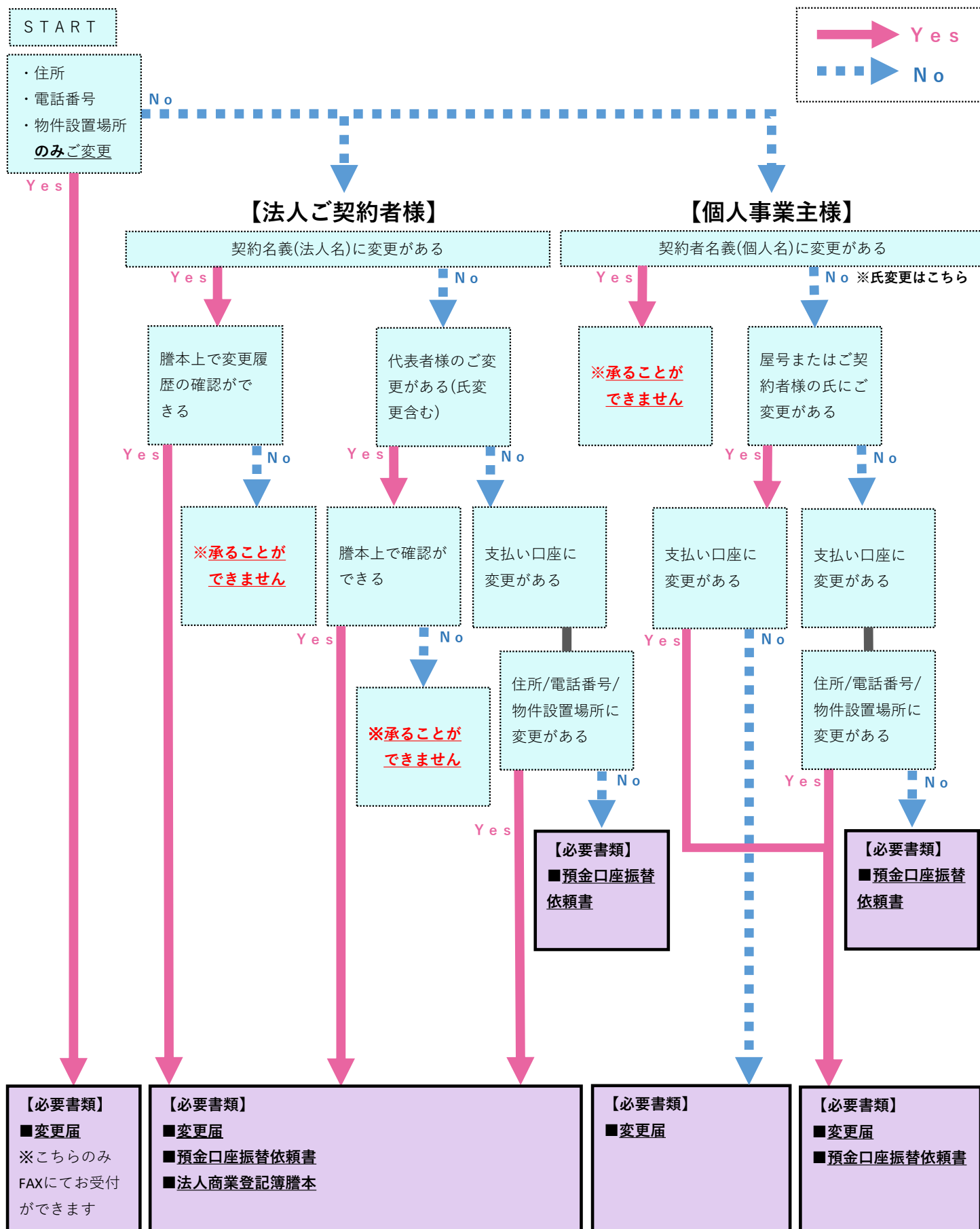
※5 口座のみ変更の場合は、「変更届」は不要です。「預金口座振替依頼書」のみご郵送ください。

口座登録につきましては、ご契約名義と同一の口座名義のみお受付ができます。

注意事項

- ・ お送り頂いた内容について確認事項がある場合、連絡担当者様へお電話にてご連絡させていただく場合がございます。
- ・ 複数契約がある場合
「変更届」につきましては、1枚の用紙に契約件数分の契約番号をご記入ください。
「預金口座振替依頼書」につきましては、契約件数分の用紙にご記入・ご捺印の上、ご送付ください。
「添付資料(商業登記簿謄本など)」につきましては、1部添付ください。
- ・ ご契約者様の変更は、こちらの書式ではお受付できません。

【必要書類確認表】



※氏変更の場合、住民票・免許証・保険証など履歴が確認できる書類の写しを添付してください